

Anleitung Nutzung Videokonferenz der Rechnerbetriebsgruppe

Allgemeine Kontrolle der Computereinstellungen für Videokonferenzen: Kamera und Mikrofon hier Beispiel Windows:

Unter WIN 10 können Sie die Funktion Ihrer Kamera testen indem Sie im Suchfeld "Kam" eingeben, sie können die Kamera App starten. Die Kamera kann nur für ein Programm bzw. Anwendung zeitgleich genutzt werden, ggfs. muss ein anderes Programm mit Kameranutzung geschlossen werden.

Für die Audioeinstellungen geben Sie den Begriff "sounds" ein, in dem sich öffnendem Fenster können Sie bei dem Reiter Ihre Eingabegeräte (Aufnahme) und Ausgabegeräte (Wiedergabe) einstellen und verwalten.

In den "Eigenschaften" des Mikrofons darf unter dem Reiter "Abhören" das Kästchen " Dieses Gerät als Wiedergabequelle verwenden" nicht aktiviert sein !!

Benutzen Sie bitte ein Headset und eine stabile kabelgebundene LAN Verbindung !

Anleitung Teilnehmer:

- Den versendeten Link anklicken
- Eingabe des Raumzugangscodes der Ihnen mitgeteilt wurde
- "Betreten" anklicken
- Ihren, während der Konferenz sichtbaren, Namen eingeben und auf "Teilnehmen" klicken
- Es erscheint ein Wartefenster mit folgendem Text:
"Please wait for a moderator to approve you joining the meeting."
- Der Veranstalter / Moderator erlaubt Ihnen den Zugang zur Videokonferenz
- Nachdem der Eintritt vom Moderator genehmigt wurde, besteht die Auswahl der Art des Konferenzbeitritts. Für eine bidirektionale Konferenz muss der Beitritt "mit Mikrofon" ausgewählt werden
- Zugriff auf Mikrofon erlauben "Mikrofon verwenden " Zulassen
- Ein Tontest wird gestartet (Mikrofon und Audioausgabe [Lautsprecher oder Kopfhörer]) , wenn Sie sich selber zeitverzögert hören sind Ihre Einstellungen in Ordnung . Wenn alles in Ordnung ist klicken Sie auf "Ja". Wenn Sie sich nicht hören können kontrollieren Sie Ihre Einstellungen für das Mikrofon und die Audioausgabe nochmals, siehe ganz oben.
- Nun können Sie Ihre Kamera freigeben, drücken Sie auf den Button mit der durchgestrichenen Kamera "Webcam freigeben", erlauben Sie dem Programm nach vorhandenen Kameras zu suchen, Klicken Sie auf "Zulassen". Hier können Sie nun Ihre Kamera auswählen und die Videoqualität einstellen, manchmal ist dies notwendig wenn die Internetverbindung nicht gut ist, nun können Sie Ihr Bild sehen welches übertragen werden soll, dann "Freigabe starten" Button anklicken. Nach dieser Freigabe können Sie von den anderen Teilnehmern gesehen und gehört werden.
- Wenn Sie etwas präsentieren wollen muss Ihnen der Moderator die Präsentationsrechte übertragen, das können Sie daran sehen das bei Ihnen in der unteren Freigabeleiste ein neuer Button erscheint für die Funktion der Bildschirmpräsentation. Wenn Sie diesen anklicken, können sie das zu präsentierende Fenster auswählen.



Zeichen für das Präsentationsrecht:

- Wenn Sie das Fenster ausgewählt haben klicken Sie auf "Teilen", jetzt können alle anderen Teilnehmer Ihre Präsentation sehen. Die Präsentation kann vom jeweiligen Teilnehmer auf Vollbild gestellt werden, oder durch das verkleinern der Videofenster vergrößert werden. Dies geschieht durch das anfahren und ziehen des unteren Randes mit gedrückter Maustaste an der Videopräsentation
- Die Präsentation kann nur durch einen "Moderator" erlaubt und entzogen werden
- Der Moderator kann im linken Bereich unter der Teilnehmerverwaltung einen Teilnehmer entfernen (dies ist z.B. bei einer Prüfung notwendig, so dass die Prüfer über den Vortrag des Prüflings ohne dessen Anwesenheit diskutieren können)
- Nachdem entfernen des Teilnehmers kann sich dieser wieder einwählen und wartet erneut auf die Erlaubnis des Moderators der Videokonferenz beizutreten um so das Ergebnis seines Vortrags zu erhalten